



LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA PAŠVALDĪBA
DOBELES NOVADA IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE
DOBELES SĀKUMSKOLA

Skolas iela 11, Dobeles novads, LV 3701, Reģ.Nr. 4511900865
tālr. 637 22551, E-pasts: dobeles.ssk@skolas.zemgale.lv

APSTIPRINĀTS
Dobeles sākumskolas direktores
rīkojumu nr. 02-i (08.01.2010.)

Kārtība individuālā darba ar izglītojamiem organizēšanā un uzskaitē.

Izdoti saskaņā ar MK noteikumiem nr.545
„Grozījumi MK 24.08.2004.noteikumiem
nr.746 P Pedagogu darba samaksas noteikumi.””

Individuālā darba ar izglītojamiem organizēšanas mērķis ir nodrošināt individuālo pieeju katram izglītojamam, sniedzot individuālās vai grupu konsultācijas par mācību satura jautājumiem, sekmējot mācību satura apguvi atbilstoši izglītojamā spējām un vajadzībām, sniedzot papildus atbalstu sekmēs vājākajiem izglītojamiem, kā arī talantīgajiem skolēniem personīgo spēju pilnveidošanai un gatavojoties konkursiem un olimpiādēm.

1. Mācību priekšmeta skolotājam līdz katra mācību gada 10.datumam saskaņot ar direktora vietnieku izglītības jomā individuālo vai grupu konsultāciju grafiku.
2. Nodarbību skaitam jāsakrīt ar pedagogu tarifikācijā aprēķināto individuālā darba stundu skaitu.
3. Izmaiņas sarakstā veic skolotājs, saskaņojot ar administrāciju.
4. Skolotājs individuālā darba ar izglītojamiem uzskaiti veic speciālās reģistrācijas lapās, norādot:
 - 4.1. Datumu, laiku, skolēna vārdu, uzvārdu, klasi, darba saturu;
 - 4.2. Darba saturā raksta
 - 4.2.1. atbalsts sekmēs vājākajiem skolēniem;
 - 4.2.2. darbs ar talantīgajiem skolēniem;
 - 4.2.3. pārbaudes darba vērtējuma uzlabošana.

5. Skolotājs var uzaicināt izglītojamo uz individuālo darbu vai grupu nodarbību, veicot attiecīgu ierakstu izglītojamā dienasgrāmatā.
6. Klašu audzinātājiem informēt izglītojamos un vecākus par skolotāju konsultāciju laikiem.

Saskaņots pedagoģiskās padomes sēdē nr.1 (16.12.2009.)